

# Laura Maria Vitale

## CURRICULUM VITAE

### DATI PERSONALI

---

- Luogo e data di nascita: Catania, 22 luglio 1978
- E-mail: lmvitale@tiscali.it
- Pec: lmvitale@pec.it

### ISTRUZIONE

---

- *Master Universitario di II Livello in “Diritto delle Pubbliche Amministrazioni”*- anno accademico 2020/2021 (Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell’Università degli Studi di Catania) conseguito il 12 settembre 2022, con la votazione di 110/110. Tesi: “La responsabilità disciplinare del Pubblico Dipendente. L’istituzione dell’Ufficio Procedimenti Disciplinari nell’esperienza di Ordini e Collegi Professionali”, tutor Prof. Fabrizio Tigano.
- *Dottorato di ricerca in “Pensiero politico e istituzioni nelle società mediterranee”* (Facoltà di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Catania) conseguito l’11 febbraio 2005. Tesi: “Dal proletariato alla moltitudine: sovranità e sistemi di produzione nel dibattito marxista”, tutor Prof.ssa Stefania Mazzone.
- *Cultore della materia* presso le cattedre di “Storia del pensiero politico moderno e contemporaneo” e “Storia della filosofia” della Facoltà di Scienze Politiche di Catania (2005).
- *Laurea in Scienze Politiche* (Facoltà di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Catania) conseguita il 26 settembre 2001, con la votazione di 110/110 e Lode. Tesi in “Storia delle Dottrine Politiche” dal titolo “Democrazia e informatica”, relatore Prof. Enzo Sciacca.
- *Diploma di Maturità classica* conseguito presso il Liceo Classico Statale “N. Spedalieri” di Catania, nell’a.s. 1996/97, con la votazione di 60/60.

### ESPERIENZE DI LAVORO

---

- Dal 1° luglio 2023 a tutt'oggi – *Dirigente Amministrativo*  
Vincitrice concorso pubblico per titoli ed esami (pubblicato sulla G.U.R.S. n. 10 del 7/2/2023) per la copertura di n. 1 posto Dirigente Amministrativo area IV, CCNL comparto enti pubblici non economici, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso la Segreteria Amministrativa del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania (Palazzo di Giustizia – Catania)
- Dal 1° luglio 2018 al 30 giugno 2023 – *Dirigente Amministrativo*  
Dirigente Amministrativo area IV, CCNL comparto enti pubblici non economici, con rapporto di lavoro a tempo pieno e per la durata di anni cinque, presso la Segreteria Amministrativa del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania (Palazzo di Giustizia – Catania) – Delibera COA Catania del 19 giugno 2018.
- Dal 1° dicembre 2009 al 30 giugno 2018 – *Funzionario Amministrativo*  
Vincitrice concorso pubblico per titoli ed esami (pubblicato sulla G.U.R.S. n. 68 del 27/08/2004) per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Amministrativo area C, posizione C3 del CCNL comparto enti pubblici non economici, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso la Segreteria del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania (Palazzo di Giustizia – Catania).
- Dal 1° marzo 2004 al 30 novembre 2009 – *Impiegata di Segreteria*  
Vincitrice concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di segreteria area B, posizione B2 del CCNL comparto enti pubblici non economici, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso la Segreteria del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania (via V. Giuffrida, 23 - Catania).
- Dicembre 2002/Gennaio 2006 - *Collaborazione all'attività didattica universitaria*  
e partecipazione alle commissioni d'esame di “Storia del Pensiero politico contemporaneo” e “Storia delle dottrine politiche”, presso la facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Catania.
- Dicembre 2003/Febrero 2004 - *Attività di consulenza*  
presso l'Ufficio Tutela dei Consumatori del Comune di Catania (via Etnea, 28 - Catania).
- Dicembre 2003/Dicembre 2004 - *Servizio Civile volontario*  
presso il Codacons - Catania, progetto VICO (Volontari Intesa Consumatori).
- Novembre 2001/Giugno 2002 – *Coordinatrice organizzativa*  
presso l'Istituto di Ricerca Studi e Servizi Avanzati S.r.l. (via Ventimiglia, 145 - Catania).

## **ALTRI INCARICHI**

---

- Nomina Componente Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico per titoli ed esami,

per la copertura di n. 1 unità di personale dipendente dell'Ordine degli Avvocati di Ragusa, a tempo part-time e indeterminato, area assistenti, profilo professionale assistente amministrativo, CCNL comparto funzioni centrali del 09/05/2022, da destinare all'Ufficio di Segreteria dell'Organismo di Mediazione Forense - bando pubblicato sul portale INPA il 19 Dicembre 2024.

- Nomina Componente Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento di n. 1 unità di personale area B, pos. B1 - operatore amministrativo presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Siracusa - bando pubblicato nella GU serie speciale 60 del 30 luglio 2021.
- Nomina Componente Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 1 unità di personale di area C – posizione economica C 1 – profilo professionale “Esperto informatico”, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con orario di lavoro a tempo parziale (25 ore settimanali), presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania - Delibera del 5 ottobre 2021.
- Nomina Responsabile Anticorruzione e Trasparenza del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania - Delibera del 24 novembre 2020.
- Nomina Custode Giudiziario – Ordinanza Consiglio Nazionale Forense n. 6/2019 del 6 marzo 2019.
- Nomina Componente Commissione di lavoro prevista dall'art. 9, comma 3, Statuto Organismo Congressuale Forense – Delibera Consiglio Nazionale Forense del 28 aprile 2017.

## **PRINCIPALI CORSI DI AGGIORNAMENTO SEGUITI**

---

- Corso “*Cybercrime, Cybersecurity e Digital Forensic*”, organizzato dal Consiglio Nazionale Forense e dalla Scuola Superiore dell'Avvocatura, edizione webinar, 9 aprile – 11 giugno 2025;
- Corso di formazione per “*Addetto al primo soccorso in aziende gruppo B e C*”, organizzato dalla Ramazzini Plus, Catania, 7 giugno 2025- 21 giugno 2025;
- Corso di formazione per “*Lavoratore – basso rischio*”, organizzato dalla Ramazzini Plus, Catania, 12 aprile 2025 – 24 maggio 2025;
- Corso di formazione per “*Addetto alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze – attività di livello I*”, organizzato dalla Ramazzini Plus, Catania 29/3/2025;
- “*Esperienze a confronto 2025: Incontro con i Consigli degli Ordini Forensi*”, organizzato dal Consiglio Nazionale Forense, Bari 27/28 marzo 2025;

- *"Esperienze a Confronto 2024 - Incontro con i Consigli degli Ordini Forensi"*, organizzato dal Consiglio Nazionale Forense, Bologna 15/16 febbraio 2024;
- *"RPCT e Whistleblowing – esperienze e competenze"*, organizzato dall'ANAC – Roma 4 dicembre 2023;
- Seminario Formativo *"Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022"*, organizzato dall'ANAC - edizione webinar, 3 febbraio 2022;
- Primo ciclo di formazione dedicato ai Responsabili per la prevenzione della corruzione e trasparenza: *"Introduzione alla stesura del PTPCT – quadro normativo"*, organizzato dall'ANAC - edizione webinar, 30 settembre 2021 – 7 ottobre 2021 – 14 ottobre 2021 – 21 ottobre 2021;
- Seminario Formativo *"Contratti sottosoglia per Ordini e Collegi Professionali"*, organizzato da Legislazione Tecnica - edizione webinar, 18 maggio 2020;
- *"Esperienze a confronto 2019"*, organizzato dal Consiglio Nazionale Forense, Roma 28/29 ottobre 2019;
- Corso di aggiornamento in materia previdenziale organizzato dalla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense, Roma 4 ottobre 2019;
- *"Esperienze a confronto 2018: Progetto Alternanza Scuola Lavoro"*, organizzato dal Consiglio Nazionale Forense, Roma 6 aprile 2018;
- *"Corso esecutore rianimazione cardiopolmonare e defibrillazione in età adulta e pediatrica (Full D)"* organizzato dalla Croce Rossa Italiana – Comitato di Catania, 28 ottobre 2017;
- Corso *"Anticorruzione e trasparenza"*, organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Catania, Catania 12 luglio 2017;
- Convegno *"La negoziazione assistita nel contesto degli strumenti stragiudiziali"*, organizzato dal Consiglio Nazionale Forense, Roma 26 maggio 2016;
- Convegno *"Esperienze a confronto: amministrazione trasparente, formazione e deontologia"*, organizzato dal Consiglio Nazionale Forense, Roma 8 maggio 2015;
- Convegno *"Esperienze a confronto: l'amministrazione e la contabilità"*, organizzato dal Consiglio Nazionale Forense, Bologna 12 giugno 2013;
- Corso di formazione *"Previdenziale Forense"* organizzato dalla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense, Roma 3-7 marzo 2008;
- *"Corso di Italiano Scritto" (C.I.S.)* organizzato dall'Università degli Studi di Catania, dal 18 ottobre 1999 al 28 gennaio 2000.

## **INFORMATICA**

---

- *European Computer Driving Licence* conseguita il 16 luglio 2004 presso la Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Catania.
- Attestato di partecipazione al “Corso di informatica 2002 - 2003” (attività di formazione nell'uso degli strumenti informatici di base, secondo lo standard ECDL), tenuto dalla Facoltà di Economia dell'Università di Catania (70 ore - settembre/novembre 2003).

## **LINGUE STRANIERE**

---

- Inglese e tedesco: conoscenza scolastica.

Catania, 30/7/2025